Инструкция по регистрации и размещению контента на платформе «Будущий врач»

Раздел 1. Регистрация и верификация организации	2
Раздел 2. Регистрация пользователей	5
Раздел 3. Верификация и назначение роли «Куратор раздела»	8
Раздел 4. Размещение контента	13
Приложение №1	17

В данной инструкции описана последовательность действий на платформе «Будущий врач» для организаций и пользователей, регистрирующихся на платформе, в целях размещения контента.

Для начала работы на платформе «Будущий врач» организации необходимо определить ответственного сотрудника, который будет регистрировать организацию на платформе, верифицировать («привязывать» к профилю организации) пользователей, выдавать роли кураторов. ФИО данного сотрудника следует указать в регистрационной карточке, чтобы Оператор платформы при необходимости мог с ним связаться для решения каких-либо вопросов.

Размещать контент могут только кураторы разделов, зарегистрированные на платформе и верифицированные организацией, в которой они работают. Каждая организация может выдать назначить только одного куратора по каждому разделу. При необходимости организация может переназначить куратора в своем личном кабинете.

Размещение контента предусмотрено в следующие разделы:

- Мероприятия.
- Образование.
- Наука.
- Стажировки.
- Молодежная политика и воспитательная деятельность.
- Электронные ресурсы.
- Довузовское образование.

Важно! Для подтверждения зарегистрированного профиля организации, организация направляет в адрес оператора платформы письмо-подтверждение в соответствии с шаблоном (Приложение № 1). Скан письма-подтверждения необходимо направить на адрес электронной почты <u>futuredoc@pimunn.net</u>, оригинал по адресу ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1, г. Нижний Новгород, БОКС-470, 603950

Раздел 1. Регистрация и верификация организации

1. Перейдите по ссылке <u>https://futuredoc.minzdrav.gov.ru</u> на главную страницу платформы «Будущий врач» и нажмите «Зарегистрироваться» в правом верхнем углу.

*Будущий врач Ц С М	ч	Искать	на сайте				₹ (Войти	Зарегистрироваться
	Новости	Мероприятия	Образование	Наука Стажиро	аки Молодежная политика	и воспитательная деятельность	Электронные ресурсы	Довузовское образование	1
			/						
	Цио	фро	вая	плат	форм	a		,	
	обу	чак	ощи	ХСЯ				0_	
	ме	циці	ине				+		
H	łа Платформ вроектах, луч	е Вы сможете у ших практиках	/знать о мероп , пройти обуче	риятиях, стажиро ние по специализ	ках, научно-исследовател рованным курсам	пьских	2		
1	Как орган	низации начать	работать на пл	патформе			2		

2. В появившемся окне выберите тип профиля «Организация», заполните все обязательные поля и нажмите на кнопку «Регистрация».

создаите сво	профиль	Польз	ователь	Организац	Р	
Адрес электронной г	очты					
Обязательное поле						
инн						
С Обязательное поле						
Пароль						æ
С Обязательное поле						
		F	егистра	ция		

3. На указанный адрес электронной почты будет отправлено письмо с ссылкой для подтверждения регистрации. Перейдите по данной ссылке.

кого: PIMU кому: одтверждение регистрации	
27	
	-
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	ТБУЛУШИИ ВРАЧ
	Подтверждение регистрации на платформе «Будущий
	врач»
	Здравствуите!
	Данный электронный адрес был указан на платформе «Будущий врач» при регистрации.
	Если Вы действительно хотите зарегистрироваться, подтвердите
	свой эл. адрес, перейдя по ссылке:
	Поатвержление e-mail

4. В появившейся расширенной форме регистрации организации заполните все обязательные поля, загрузите логотип организации и нажмите на кнопку «Сохранить».

Загрузить изображение	Сохранить
Ответственный специалист Фамилия * Имя *	Отчество *
Обязательное поле Обязательное поле	Обязательное поле
Обязательное поле Данные организации	Обязательное поле
Наименование организации *	Тип организации *
Обязательное поле	Обязательное поле
ИНН Организации *	Адрес электронной почты *
Описание деятельности	Регион * Не выбрано

5. После сохранения данных на адрес электронной почты организации поступит сообщение о необходимости прохождения процедуры верификации.

Важно! Оператор платформы верифицирует профиль организации и настраивает доступ к разделам платформы на следующий после регистрации рабочий день. Для уточнения какой-либо информации представитель оператора может связаться с ответственным сотрудником по контактам, указанным в расширенной форме регистрации организации.



6. По окончании верификации и настройки доступа к разделам на адрес электронной почты организации поступят два сообщения. После на платформе могут регистрироваться пользователи, которые будут размещать контент от зарегистрированной организации.





Раздел 2. Регистрация пользователей

1. Для регистрации куратору необходимо перейти по ссылке <u>https://futuredoc.minzdrav.gov.ru</u> на главную страницу платформы «Будущий врач» и нажать на кнопку « Зарегистрироваться» в правом верхнем углу

Тудущий врач С	ч	Искать	на сайте				₹ Q	Войти	Зарегистрироваться
	Новости	Мероприятия	Образование	Наука	Стажировки	Молодежная политика и воспитательная,	деятельность Электронные ресурсы	Довузовское образование	1
				/					
	Цио обу	фро /чак	вая ощи	пл хс	ато я		0		
	ме	циц	ине			+			
	Iа Платформ роектах, луч	е Вы сможете <u>;</u> ших практиках	знать о мероп , пройти обуче	риятиях, о ние по сп	стажировках, ециализиров	2			
	Как орган	изации начать	работать на пл	атформе				<	

2. В появившемся окне выберите тип профиля «Пользователь», заполните все обязательные поля и нажмите на кнопку «Регистрация».

Создайте свой профи	Ль Пользователь Ор	оганизация	×
Адрес электронной почты			
Обязательное поле]
Номер телефона +7 (900) 000-00-00			
Обязательное поле			
Пароль			ø
Обязательное поле)
	Регистрация		
Нажимая на кнопку «Регистрац	ия», я соглашаюсь на <u>обработку перс</u>	ональных данных	

3. На указанный адрес электронной почты будет отправлено письмо с ссылкой для подтверждения регистрации. Перейдите по данной ссылке.



4. В появившейся расширенной форме регистрации пользователя заполните все обязательные поля и нажмите на кнопку «Сохранить».

Для кураторов обязательно: в поле «Статус» выбрать значение «Сотрудник медицинского/фармацевтического образовательного учреждения или профильного НИИ», в поле «Организация (место работы)» выбрать из списка название вашей организации, указанное при регистрации. Чтобы список организаций появился, начните вводить название.

Если пользователь выберет организацию не из списка, а укажет самостоятельно, то могут возникнуть сложности при верификации профиля пользователя.

Осебе	<u> </u>	
Фамилия *	Имя *	Отчество *
бязательное поле	Обязательное поле	Обязательное поле
Дата рождения *	Ē	Снилс *
бязательное поле		Обязательное поле
Номер телефона +7 (Адрес электронной почты *
_{Статус} * Сотрудник медицинского/	~	Person *
Вуз/колледж (место обучения) *		Организация (место работы) * орло
Специальности * Не выбрано	~	ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»
бязательное поле		
оциальные сети		

5. После сохранения данных на адрес электронной почты пользователя поступит сообщение о завершении регистрации.



Раздел 3. Верификация и назначение роли «Куратор раздела»

Стандартные настройки платформы предполагают направление на адрес электронной почты организации сообщения о необходимости верифицировать пользователя.

1. Зайдите в личный кабинет организации, нажав на главной странице платформы «Будущий врач» <u>https://futuredoc.minzdrav.gov.ru</u> на кнопку «Войти». Убедитесь, что выбран тип профиля «Организация». Введите учетные данные - логин (адрес электронной почты организации, указанный при регистрации) и пароль. Нажмите на кнопку «Войти».

10	Войдите в свой профиль Пользователь Организация	×						
	Логин / ИНН a@pimunn.net							
	Пароль	Ø						
	Забыли пароль?							
	Войти							
	Ещё нет профиля? Зарегистрируйтесь							

2. Перейдите в личный кабинет организации, нажав на иконку профиля в правом верхнем углу страницы

Будущий врач	i i	Искать н	а сайте							= Q	Q	¢	۲
	Новости М	мероприятия	Образование	Наука	Стажировки	Молодежная полит	ика и воспитатель	ная деятельность	Электронные ресурсы	Довузовское образование		1	
					Платфо	рма находится	в тестовой э	ксплуатации					
1	Циф	po	вая	пл	ато	форм	la						
	 обуч	чаю	эши	ХС	R	•••							
	иол								*				
	мед								2				

3. В личном кабинете организации в меню слева нажмите на раздел «Верификация пользователей».



4. В появившемся списке пользователей нажмите на ФИО пользователя, которого необходимо верифицировать.

Пользователи Количество: 1			
Q Фильтр + поиск			
ф: ↓ ID ↓ Имя	↓ Контактный телефон	↓ Почта	Роли
3310 Иванов Иван Иванович			Обычный пользователь

5. Прокрутите карточку пользователя до признака «Верифицирован», нажмите на кнопку, так чтобы она стала активной (зеленого цвета), и нажмите на кнопку «Сохранить».

Заблогировать Верифицирован	
Назад	Сохранить

6. Перейдите на пользовательскую часть платформы, нажав на логотип слева вверху страницы



7. Перейдите в личный кабинет организации, нажав на иконку профиля в правом верхнем углу страницы.



8. В личном кабинете организации в меню слева нажмите на раздел «Управление ролями».



9. В разделе «Управление ролями» нажмите на кнопку «Добавить пользователя»

Главная > Профиль > Управление ролями Управление ролями										
Доступ	Поиск имен и адресов электронной почты	Добавить пользователя + Удалить В								
ΟΝΦ	Электронная почта	Доступный сервис								
	Данные ото	утствуют								

10. Начните вводить адрес электронной почты в поле слева. В появившемся списке выберите нужный адрес электронной почты. После в поле ФИО подставятся данные пользователя.

n ONO	
nvfuhhi754@tempemail.ru	
Куратор сервиса "Образование"	
Куратор сервиса "Мероприятия"	
Куратор сервиса "Наука"	
Куратор сервиса "Электронные ресурсы"	
Куратор сервиса "МП и ВД"	

11. Галочкой отметьте, куратором каких разделов будет являться пользователь. После нажмите на кнопку «Добавить».

nv	fuhhi754@tempemail.ru	Иванов Иван Иванович	
Por		,	
	Куратор сервиса "Образование"		
	Куратор сервиса "Мероприятия"		
	Куратор сервиса "Наука"		
	Куратор сервиса "Электронные ресурсы"		
	Куратор сервиса "МП и ВД"		
	Киратор сорвиса "Поризовское образование	, ¹¹	

12. После добавления роли куратора раздела пользователю на адрес электронной почты поступит сообщение.



Раздел 4. Размещение контента

1. Зайдите в личный кабинет пользователя-куратора, нажав на главной странице платформы «Будущий врач» <u>https://futuredoc.minzdrav.gov.ru</u> на кнопку «Войти». Убедитесь, что выбран тип профиля «Пользователь». Введите учетные данные - логин (адрес электронной почты пользователя, указанный при регистрации) и пароль. Нажмите на кнопку «Войти».

Войдите в свой профиль Пользователь Организация	×
Лопик	
Пароль	æ
Забыли пароль?	
Войти	
Ещё нет профиля? Зарегистрируйтесь	

2. Перейдите в личный кабинет пользователя, нажав на иконку профиля в правом верхнем углу страницы

Будущий вра	ч	Искатьн	а сайте						Ŧ	٩	9	Q	8	۵ (
	Новости	Мероприятия	Образование	Наука	Стажировки	Молодежная политика и	и воспитательная деятельн	ость Электро	нные ресурсы	Довузовское об	бразование			1	
					Платфо	рма находится в т	естовой эксплуата	ции					/	/	
	Циф	þpo	вая	пл	ато	форма	a (

3. В личном кабинете пользователя в меню слева нажмите на раздел «Управление контентом».

Главная > Профиль Профиль	
 Профиль Уведомления Избранное Календарь 	О себе
😒 Мои курсы 🗂 Мои стажировки	Фамилия * Имя * Нимя *
Настройки	: Номер телефона 4
 Управление контентом Выйти 	Статус* Сотрудник медицинского/ фармацевтического

4. В разделе «Управление контентом» будет отображаться перечень сервисов, по которым пользователь является куратором. Например, на скрине ниже перечень сервисов для пользователя с ролью «Куратор образования».

будущий врач	
😡 Главная	Главная
🕺 Молодежная полити 🗸	
😔 Образование	
💾 Довузовское образо 🗸	Главная
	 Молодежная политика и воспитательная деятельность
	Образование
	Образование
	 Добузовское образование
	Образование

5. Для управления контентом куратору необходимо нажать на нужный сервис

Будущий врач	•
🟠 Главная	Глариал
Молодежная полити 🗸	Павная
😒 Образование	
📕 Довузовское образо 🗸	Главная
	^ Молодежная политика и воспитательная деятельность
	Образование
	Образование
	 Довузовское образование
	Образование

6. Для создания нового контента необходимо нажать на кнопку «Добавить».

Обра	зование	Количество:	0					
Q @#	льтр + поиск							+ добавить
۵		↓ ID	Изоб.	↓ Имя		Статус	↓ Краткое описание	↓ Дата начала
	Ничего не найдено							
						¥		

7. В открывшейся карточке контента заполнить все обязательные поля, разделы, приложить все необходимые файлы(изображения, видео и др.) и нажать кнопку «Сохранить».

Если карточка контента заполнена правильно, то должна появиться кнопка:

- «Отправить на техэкспертизу» для образовательных курсов;

Назад Редактирование курса		Э Удалить
Основные данные Дополнительные данные Преподаватели Программа курса Файлы		
Cranye Cranyesena Ha reconcept	19	Изображение в списке
Комментарий для модератора Тест пурса 1		ه
Наименсавиие Это поле казавиие		inko-picture
Дата начала курса 22 02 2024	Дата окончания курса 23.03.2024	Дата создания: 22.02.2024 в 16:56 Дата изменения: Сегодня в 15:14
Срок прокождения курса 720	Единица измерения час У	

- «Отправить на модерацию» для всего остального контента;

Редактирование электронных ресурсов	🔁 Xganara
	Отправить на модерацию
Окіовные данные Файлы Доступны	
	Изображение в списке
Комментарий для модератора	Срайт_карточка 🖍
Hastangatura	Изображение для карточки
Kopalit	8
— Ссылка на источник https://urait.ru/	Юрайт_картожа
Pasan	Дата создания: 29.02.2024 в 14:47
Отрытые ресурсы	Дата изменения: Сегодня в 15:19

8. После этого контент поступит модераторам или экспертам для проверки. По итогам проверки контент будет либо размещен на платформе, либо отклонен с указанием причины. Сообщение о статусе контента будет направлено куратору на адрес электронной почты.

Приложение №1

Шаблон письма-подтверждения зарегистрированного профиля организации

(на бланке организации с указанием номера и даты исходящего письма)

ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

пл. Минина и Пожарского, д. 10/1,

г. Нижний Новгород, БОКС-470, 603950, Российская Федерация

Для подтверждения учётной записи представителя на интернет-платформе «БУДУЩИЙ ВРАЧ» в Личном кабинете организации [*полное наименование организации*] направляем регистрационные данные:

Наименование организации	Логин организации	ИНН	КПП	ОКПО

Руководитель организации (должность)

Фамилия И.О.

Исполнитель: ФИО полностью Контактный телефон